



EXPLOITANT AGRICOLE



Brevet Professionnel

Responsable de l'Entreprise Agricole

Objectifs:

Conduire un ou plusieurs ateliers de production animale ou végétale et assurer la gestion économique de l'exploitation agricole

**Contrat de 2 Ans
Niveau 4**

DURÉE DE LA FORMATION - ALTERNANCE

35 semaines en Centre (1225h) en alternance avec l'entreprise
➔ 1 semaine en Centre, 1 à 2 semaines en Entreprise

CONTENUS - CAPACITÉS

- Se situer en tant que Professionnel - Piloter le système de production
- Conduire le processus de production dans l'agroécosystème - Assurer la gestions technico-économique, financière et administrative de l'entreprise - Valoriser les produits ou services de l'entreprise - S'adapter à des enjeux professionnels particuliers

DÉBOUCHÉS

- **Poursuite d'études :**
~ BTSA par exemple
- **Vie active :**
~ Installation
~ Salarié(e) hautement qualifié

INSCRIPTION

- * Être titulaire d'un diplôme ou titre de niveau 3 minimum
- * Public éligible aux conditions du contrat d'apprentissage selon la réglementation en vigueur

PRÉ-REQUIS

- * Savoir lire, écrire et comprendre le français
- * Utiliser les 4 opérations mathématiques
- * Avoir un projet professionnel

POUR NOUS CONTACTER

(RDV avec le chargé de recrutement)

Château Ringuet - 86501 Montmorillon Cédex
05.49.91.97.12

cfa.montmorillon@educagri.fr - www.formations-agrinature.com - facebook.com/cfamontmorillon



ACTIVITÉS ET ENVIRONNEMENT DU RESPONSABLE D'ENTREPRISE AGRICOLE

- Réalise un diagnostic de l'entreprise et de l'agroécosystème
- Élabore une stratégie globale et adapte le système de production
- S'implique dans des réseaux professionnels, territoriaux et sociaux
 - Maintient ou enrichit le sol en matières organiques et favorise les régulations biologiques
- Préserve le sol de l'érosion et du lessivage
 - Conçoit le système de production
 - Conduit le système de culture
 - Conduit le système d'élevage
- Entretient les bâtiments, les installations, le matériel et les équipements
 - Valorise les productions
- Maintient et améliore le cadre, les conditions et les relations de travail
 - Planifie et organise le travail
 - Encadre une équipe
 - Gère les ressources humaines
 - Gère les achats, les stocks, les approvisionnements et les services à l'entreprise
- Gère ou fait procéder à la gestion courante des opérations comptables
- S'acquies de ses obligations comptables, fiscales et professionnelles
- Règle les litiges commerciaux, les conflits d'usages et ou de voisinage

FINANCEMENTS ET RÉMUNÉRATION

Votre dossier sera étudié en fonction de votre statut et dans le cadre de la réglementation en vigueur

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Équipe de formateurs qualifiés
- Exploitation pédagogique
- CDI et CdR

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Cours théorique
- Travaux dirigés et travaux pratiques
- Suivi individuel
- Visites et Études de terrain

VALIDATION DE LA FORMATION

- Le candidat doit valider de manière progressive toutes les capacités.
- Les évaluations se réalisent en situation professionnelle

EN BREF

- * **Diplôme:** Brevet Professionnel
- * **Niveau de formation:** 4
- * **Rythme:** 35 heures/semaine

* Un parcours personnalisé possible en fonction de votre niveau d'études et expériences professionnelles

* Modalités d'accueil et d'accompagnement spécifiques pour les personnes RQTH

* Locaux accessibles aux personnes à Mobilité Réduite

SITE DE FORMATION AGRI'NATURE

www.formations-agrinature.com

ENSEIGNEMENT AGRICOLE
**L'AVENTURE
DU VIVANT**
LES MÉTIERS GRANDEUR NATURE

POUR NOUS CONTACTER

(RDV avec le chargé de recrutement)

Château Ringuet - 86501 Montmorillon Cédex
05.49.91.97.12

cfa.montmorillon@educagri.fr - www.formations-agrinature.com - facebook.com/cfamontmorillon

* Ne pas jeter sur la voie publique - IPNS - Juin 2021

